

Redaktionelle Richtlinien

A. ALLGEMEINE HINWEISE

1. Publikationssprachen:

Deutsch oder Englisch.

2. Struktur

Ihr Beitrag besteht aus:

- Vorname (klein geschrieben), Name (groß geschrieben), fett gedruckt, Schriftart und -größe: Palatino Linotype 11, rechtsbündig
- 1. Fußnote direkt nach dem Namen einführen. In der Fußnote E-Mail-Adresse und institutionelle Affiliation angeben.
- Überschrift auf Deutsch, Schriftart und -größe: Palatino Linotype 14, Majuskelschrift, zentriert
- Überschrift auf Englisch, Schriftart und -größe: Palatino Linotype 9, Majuskelschrift, zentriert
- englischsprachiges Abstract (max. 200 Wörter) mit dem Titel **Abstract.**, kein Zeilenabstand
- 5 **Keywords:** auf Englisch (die Keywords sind diäretisch anzuordnen, d.h. vom Allgemeinen – ganz links – zum Besonderen – ganz rechts)
- Text
- Literaturverzeichnis

3. Grafische Darstellungen (ausschließlich Graustufen, keine Farbbilder!) sind ggfs. separat als jpg-Datei in einer Auflösung von mindestens 300 dpi einzureichen. (Bitte vergewissern Sie sich, dass die Abbildung der grafischen Darstellungen lizenzfrei ist!)

4. Umfang: min. 7 DIN-A4 Seiten/ max. 20 DIN-A4 Seiten

5. Gliederung: Jeder Gliederungspunkt eines Aufsatzes hat eine **Überschrift** (Nummerierung mit arabischen Ziffern: 1., 2., 3. usw.), die wie der Fließtext linksbündig steht. Eine Untergliederung ist grundsätzlich zu vermeiden.

4. Das **Zitieren** erfolgt ausschließlich im Fließtext nach dem Muster „...Zitat...“ (MUSTERMANN 2006: 94) und hat als Zweck, den Umfang der Fußnoten zu

minimieren. Die in den bibliografischen Hinweisen erwähnten Nachnamen sind in Kapitälchen (auf keinen Fall in Majuskeln) anzuführen.

5. Falls Fußnoten erwünscht sind, dann Palatino Linotype 9

6. Die **Titel** von literarischen Werken (nur) im Fließtext *kursivieren!*

7. **Fremdschriften** (Griechisch z.B.) oder **besondere Zeichen** (wie im Dänischen) im Original belassen!

8. Bitte benutzen Sie durchgängig **die neue Rechtschreibung**, die Originalzitate sind allerdings in alter Orthographie zu belassen.

9. Das **Literaturverzeichnis** ist in **Primär-** bzw. **Sekundärliteratur** und **Internetquellen** einzuteilen und je nach Art der Quelle wie hier zu formatieren:

(im Falle von Beiträgen in Sammelbänden)

MUSTERMANN, Klaus 2006. Mustertitel. In: Musterjunge, Peter et al. (Hg.).
Mustertitel. Musterstadt: Musterverlag (=Musterreihe XII), 91-102.

(oder im Falle von Beiträgen in Periodika)

MUSTERFRAU, Magdalene 1996. Mustertitel. In: Musterzeitschrift 4. Musterstadt, 323-353.

(oder im Falle von Büchern/ selbstständigen Publikationen)

MUSTERBUB, Jan 2001. Mustertitel. Musterstadt: Musterverlag.

(oder im Falle von Internetquellen)

MUSTERMÄDL, Irene 2013. Mustertitel (www.musterlink.org/index/musterblatt.pdf,
Zugriff: März 2018).

10. **Ortsnamen** im Literaturverzeichnis im Original belassen (z.B. București, nicht Bukarest!).

B. FORMATIERUNGSRICHTLINIEN:

1. Schriftart und -größe des Fließtextes: Palatino Linotype 11, Blocksatz, Absatzabstand 6 pt vor;
2. Im Falle der Untertitel Absatzabstand 6 pt vor und 6 pt nach, ansonsten durchgehend Zeilenabstand Single, 0 pt.
3. Zitate, die mindestens drei Zeilen lang sind, werden links und rechts 1 cm eingerückt; ansonsten keine Formatierung (keine kleinere Schrift, keine Kursivierung!), Palatino Linotype 9 pt.

4. Vor und nach Abstract und Keywords jeweils 6 pt Abstand setzen.
5. In Fußzeile und Kopfzeile nichts angeben! (Keine Seitennummerierung!)
6. Hervorhebungen im Text: ausschließlich *Kursivierung*; bitte kein Fettdruck und keine Unterstreichungen!
7. Wir bitten mit Nachdruck darum, keine automatische Silbentrennung einzufügen!

Herzlichen Dank für die Einhaltung der redaktionellen Richtlinien!